



Łowicz, 01.03.2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr POWR.01.02.01/SzZaw/2018 ZGODNIE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI

bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2004 Nr 19 poz.177 z późn. zm.)

**Projekt** – „Młodzieżowe Laboratorium Rozwoju Karier” nr POWR.01.02.01-30-0191/15, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Podziałania 1.2.1. który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Centrum Samorządności i Regionalizmu  
99-400 Łowicz, ul. Kozia 11/15  
tel./fax 46 830 02 47  
NIP: 834-11-68-466; REGON: 750477916

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, celem realizacji zasady konkurencyjności, określonej w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, i tym samym zamówienie nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych. Zasadę konkurencyjności stosuje się przy realizacji zamówień przekraczających wyrażoną w złotych wartość 50 tysięcy złotych netto. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### III. MIEJSCA PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

1. Strona internetowa: <http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
2. Strona www Zamawiającego: [www.csir.org.pl](http://www.csir.org.pl)

### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie na obszarze województwa wielkopolskiego w powiatach: kolskim, konińskim, tureckim, gnieźnieńskim, jarocińskim, kaliskim, pleszewskim, słupeckim, średzkim, śremskim, wrzesińskim szkoleń zawodowych dla 90 osób (średnio 120 godzin kursu na każdego uczestnika) wybranych zgodnie z diagnozą doradcy zawodowego przygotowaną na podstawie sporządzonego dla każdego uczestnika Indywidualnego Planu Działania o następującej tematyce: Asystent Księgowości i Kadr, Przedstawiciel handlowy + prawo jazdy kat.B, Spawacz MAG 135- spawanie stali niestopowych elektrodą topliwą w osłonie gazów, Spawanie MIG, Spawanie TIG Grafik komputerowy,



Fotograf, Barman, Operator koparko-ładowarki, Kosmetyczka jako wsparcie dla beneficjentów projektu w ramach Projektu pn. „Młodzieżowe Laboratorium Rozwoju Karier” nr POWR.01.02.01-30-0191/15, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Podziałania 1.2.1.

Powyższe kursy mogą ulec zmianie tematycznej, jednak wszystkie kursy będą dotyczyć zawodów deficytowych w województwie wielkopolskim.

Kursy muszą zawierać modułowe programy szkoleń, które Wykonawca załączy do każdej dokumentacji szkoleniowej. Uczestnicy zostaną podzieleni grupy od 2 do 15 osób, zgodnie z wybranymi przez siebie szkoleniami.

Szkolenie obejmuje część teoretyczną oraz zajęcia praktyczne, umożliwiające zdobycie kwalifikacji/kompetencji zawodowych. Szkolenie zawodowe musi kończyć się egzaminem zewnętrznym uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego nabycie kompetencji lub kwalifikacji do wykonywania zawodu.

2. Po otrzymaniu i rozpatrzeniu ofert, Zamawiający wyłoni Wykonawcę, z którym zostanie zawarta umowa na świadczenie usługi będącej przedmiotem zapytania (po ewentualnych negocjacjach).

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

## **V. Wymagania szczegółowe, wspólne dla wszystkich kursów.**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdemu uczestnikowi konieczne materiały dydaktyczno-szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia. Każdy uczestnik kursu otrzyma na własność od Wykonawcy komplet materiałów dydaktycznych przygotowanych przez poszczególnych trenerów szkolenia (w formie papierowej – zbindowane lub książkę). Materiały dydaktyczne, które uczestnik otrzyma na własność muszą być nowe, adekwatne do treści szkolenia, zgodne z obowiązującym stanem prawnym oraz dobre jakościowo. Dodatkowymi materiałami dydaktycznymi są: akty prawne, wzory dokumentów i formularzy z zakresu objętego tematem szkolenia. Materiały szkoleniowe powinny być przekazane uczestnikom szkolenia na początku szkolenia.
2. Każdy uczestnik kursu musi otrzymać zaświadczenie z udziału w kursie wraz z jego zakresem tematycznym oraz godzinowym. Zaświadczenie o ukończeniu kursu zostanie wystawione po przeprowadzeniu egzaminu końcowego.
3. Zajęcia warsztatowe muszą być realizowane w pomieszczeniach uwzględniających potrzeby wszystkich uczestników projektu, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych.
4. Czas realizacji poszczególnych kursów zawodowych wynosi średnio 120 godzin (1 godzina dydaktyczna = 45 min.) na uczestnika. Wykonawca dokonuje podziału zajęć, na zajęcia teoretyczne i praktyczne wg swojej wiedzy i doświadczenia z uwzględnieniem podanych godzin zajęć teoretycznych i praktycznych oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi dotyczącymi przeprowadzania odpowiednich kursów zawodowych w danym szkoleniu.



5. Przy rozliczaniu Zamawiający zapłaci za faktyczną ilość przeszkolonych osób, a w przypadku skreślenia z listy uczestników kursu, Zamawiający zapłaci za szkolenie tej osoby, w proporcji do ilości wykonanych godzin. W razie nie odbycia się zajęć z powodów niezależnych od Zamawiającego, zaległe zajęcia zostaną przeprowadzone we wspólnie ustalonym terminie, jednak nie później niż do 3 dni od planowanych zajęć, które się nie odbyły.
6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dzienniki zajęć, które powinny zawierać w szczególności: nazwę i zakres szkolenia, czas trwania i sposób organizacji szkolenia, cele szkolenia, ewidencję obecności uczestników, tematykę poszczególnych zajęć oraz czas ich trwania, harmonogram i program zajęć (plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej), informacje o ewaluacji i odbytych kontrolach itp.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu faktury po odbiorze usługi, na podstawie protokołu odbioru usługi.
8. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:
  - terminy realizacji zajęć i ilość godzin oraz zakres tematyczny (harmonogramy),
  - oryginały dzienników zajęć (osobny dziennik dla każdej grupy, w której przeprowadzane są kursy),
  - imiennych list obecności, potwierdzonych własnoręcznym podpisem uczestników kursów (oryginały),
  - imienne listy osób wraz z ich podpisami, potwierdzające odbiór materiałów dydaktycznych i pomocniczych (oryginały), wraz z wykazem otrzymanych materiałów dydaktycznych,
  - kserokopie zaświadczeń o udziale w kursach wraz z zakresem tematycznym i godzinowym,
  - kserokopie uzyskanych uprawnień – jeżeli kurs kończy się ich nabyciem,
  - imienne listy osób wraz z ich podpisami, potwierdzające odbiór zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz uprawnień (oryginały),
  - ankiety ewaluacyjne przeprowadzone na koniec zajęć (oryginały),
  - protokół egzaminacyjny wraz ze składem komisji egzaminacyjnej
  - kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
9. Wykonawca powinien zapewnić na własny koszt sale do prowadzenia teoretycznych zajęć grupowych, spełniające ogólne standardy (dobre oświetlenie, pomieszczenie ogrzewane, odpowiednie krzesła i ławki) oraz odpowiednią bazę lokalową (warsztatową), techniczną i sprzętową do prowadzenia zajęć praktycznych. Pomieszczenia i sprzęt do prowadzenia zajęć praktycznych i teoretycznych muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy dostosowane do ilości uczestników.
10. Kursy powinny odbywać się między godziną 8.00 a 21.00 od poniedziałku do piątku maksymalnie 10 godzin dziennie. Dopuszcza się przeprowadzanie zajęć w soboty i niedziele, po wyrażeniu zgody uczestników szkolenia.
11. Wykonawca musi zapewnić odpowiednio wykwalifikowaną kadrę nauczycieli i instruktorów praktycznej nauki zawodu posiadającą stosowne uprawnienia i przygotowanie zawodowe do prowadzenia kursów danego typu, o ile są one wymagane odrębnymi przepisami.



12. Cena kursu powinna obejmować:
  - koszty wynagrodzenia kadry dydaktycznej,
  - koszty wynajmu lub eksploatacji sal i pomieszczeń,
  - koszty wynajmu lub eksploatacji maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu do zajęć,
  - koszty przygotowania materiałów dydaktycznych i pomocy naukowych,
  - koszty zaopatrzenia uczestników szkolenia w osprzęt i odzież ochronną, jeżeli konieczność taka wynika z obowiązujących przepisów BHP,
  - koszty wydania dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanych umiejętności, kompetencji, kwalifikacji lub określonych uprawnień zawodowych,
  - koszty egzaminów,
  - koszty wyżywienia (poczęstunek: kawa, herbata, cukier, cytryna, woda mineralna, ciastka – o ile szkolenie w danym dniu trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne) oraz posiłek ciepły (w przypadku zajęć powyżej 6 godzin lekcyjnych).
15. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanymi przez przedstawicieli Stron protokołami odbioru przedmiotu umowy. W związku z możliwymi opóźnieniami w przekazywaniu funduszy od dysponenta nadrzędnego, płatność może zostać dokonana w terminie późniejszym, nie dłuższym jednak niż 30 dni od daty przekazania środków do dyspozycji Zamawiającego.
16. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanymi kursami, w tym dokumentów finansowych przez siebie oraz instytucje zewnętrzne uprawnione do jego kontroli. Prawo to obowiązuje do końca ustawowo wyznaczonego okresu archiwizacji tego typu dokumentów, tj. do 31 grudnia 2027 r.
17. Wykonawca ma obowiązek prowadzić obecność uczestników kursów i zobowiązany jest do pisemnego niezwłocznego informowania Zamawiającego o powtarzających się nieobecnościach każdego z uczestników w przypadku przekroczenia 10% absencji.
18. Na uzasadniony wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić dotychczasowego nauczyciela lub instruktora innym nauczycielem lub instruktorem gwarantującym należyte i terminowe prowadzenie zajęć.
19. Wykonawca musi działać zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926,) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 29.04.2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U nr 100, poz. 1024).
20. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i popisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz wydania swoim pracownikom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych uczestników, a następnie odwołań po zakończeniu wykonanej usługi.
21. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania pomieszczeń, dokumentacji projektowej logotypami obowiązującymi w projekcie .



## VI. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do 31 lipca 2018r.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów realizacji zamówienia, podyktowane prawidłową i terminową realizacją Projektu a także w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego (których nie można było przewidzieć). O wszelkich ewentualnych zmianach Wykonawca będzie informowany na bieżąco.
3. Miejsce realizacji zamówienia: na terenie województwa wielkopolskiego w powiatach kolskim, konińskim, tureckim, gnieźnieńskim, jarocińskim, kaliskim, pleszewskim, słupeckim, średzkim, śremskim, wrzesińskim.

## VII. DOPUSZCZALNOŚĆ ZMIANY UMOWY I ANEKSÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:
  - okresu i harmonogramu realizacji umowy,
  - ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,
  - ostatecznej ilości Uczestników Projektu,
  - miejsca realizacji umowy,
  - zabezpieczenia i kar umownych,
  - zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji zajęć, z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu płatności w przypadku opóźnień w przekazywaniu Zamawiającemu transz dotacji celowej i unijnej przez Instytucję Pośredniczącą lub braku środków finansowych na koncie projektu Zamawiającego. Po otrzymaniu środków finansowych od Instytucji Pośredniczącej, Zamawiający uregułuje zaległe płatności w terminie do 5 dni roboczych od momentu wpływu środków na konto projektu Zamawiającego.

## VIII. WARUNKI WZIĘCIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie wszystkie poniższe warunki:

1. Wykonawca oświadczy pisemnie, iż jest uprawniony do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, dysponuje kadrą szkoleniową, posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz potencjałem technicznym. W szczególności potwierdza dysponowanie kadrą trenerską, oddelegowaną do wykonania przedmiotu zamówienia, spełniającą kryteria określone w niniejszej



ofercie. Odpowiednie oświadczenia/ informacje są składane poprzez wypełnienie i podpisanie formularza oferty oraz wymaganych załączników.

2. Wykonawca musi posiadać wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez WUP właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej. Kryterium zostaje uznane za spełnione na podstawie oryginału lub kopii wpisu potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
3. Wykonawca musi posiadać wpis do Ewidencji Szkół i Placówek Niepublicznych.
4. W celu zabezpieczenia przystąpienia do zawarcia umowy i należytego wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 10000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100 brutto). Wadium należy wnieść najpóźniej w dniu składania ofert, przy czym wniesienie wadium Zamawiający będzie uważał za skuteczne w dniu wykonania przelewu przez Wykonawcę. Wymaga się dołączenia do oferty potwierdzenia wniesienia wadium. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: 69 1240 3347 1111 0000 2866 8228 w tytule wpisując: „Wadium, POWR.01.02.01/SzZaw/2018”. W przypadku wyłonienia Wykonawcy wpłacone wadium przekształca się w kaucję stanowiącą zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zamawiający rozlicza kaucję w ostatniej płatności na rzecz Wykonawcy po uznaniu przez Zamawiającego zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym za należycie wykonane.

Zamawiający zatrzymuje kaucję, jeżeli:

- nie uzna umowy za należycie wykonaną;
- Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił lub zwleka z zawarciem umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym;
- Wykonawca wypowiedział/zerwał umowę przed jej zakończeniem z pominięciem sytuacji dopuszczonych w umowie.

Zamawiający zwraca wniesione wadium Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, w terminie związania ofertą.

5. Wykonawca powinien dysponować polisą OC w ramach prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 150.000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy 00/100 zł), potwierdzoną kserokopie polisy należy dołączyć do oferty.
6. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: posiada obroty, za ostatni zamknięty rok obrotowy, w wysokości co najmniej 100.000,00 złotych, a w przypadku podmiotów działających krócej – za cały okres działalności.

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą dokumenty potwierdzające posiadanie obrotów za ostatni zamknięty rok obrotowy w wysokości co najmniej 100 tys. złotych, a w przypadku podmiotów działających krócej – za cały okres działalności (np. bilans) (Przedstawienie samego oświadczenia o wysokości obrotów nie jest wystarczające).



## IX. Informacja nt. wykluczeń związanych ze składaniem oferty:

1. Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanych z nimi osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji.
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Podmiot składający ofertę nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) w stanie prawnym na dzień przekazania/publikacji niniejszego zapytania ofertowego.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym, **stanowiący załącznik nr 2**. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Oferta Wykonawcy, która nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucona w postępowaniu

## XI. KRYTERIA OCENY

1) Ocena końcowa zamówienia, dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$K = A + B$$

A – punkty uzyskane za ocenę finansową oferty,

B – punkty uzyskane za doświadczenie w realizacji kursów zawodowych

### A. Kryterium „cena brutto”:

Maksymalna liczba punktów za kryterium A - 60 % = maksymalnie 60 pkt., otrzyma ją Oferent, który zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali Oferenci otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$A = (A_{\min} : A_{oc}) \times 60 \text{ pkt}$$

A - liczba punktów za kryterium cena,

A<sub>min</sub> - najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert

A<sub>oc</sub> - cena oferty ocenianej.

## B Kryterium „doświadczenie Wykonawcy związane ze świadczeniem usług szkoleniowych

1. Doświadczenie zawodowe w realizacji kursów zawodowych określonego rodzaju (B) – 40% = maksymalnie 40 punktów. W tym kryterium Zamawiający będzie premiował tych Wykonawców którzy wykonali we własnym imieniu (zrealizowali i zakończyli zamówienia), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zamówienia na kursy zawodowe dla przynajmniej 5 osób, na każde szkolenie (zrealizowaną usługę). Do przyznania dodatkowych punktów Zamawiający uzna doświadczenie w organizacji kursów dla minimum 5 osób tylko i wyłącznie w szkoleniach, które stanowią przedmiot zamówienia. Doświadczenie zawodowe rozumiane jest więc jako ilość zrealizowanych osobnych zamówień dla odbiorców zewnętrznych (w oparciu o zawarte odpłatne umowy między Wykonawcą a Zlecającym; 1 umowa = 1 doświadczenie).
2. Ilość punktów w tym kryterium zostanie przydzielona w oparciu o informacje zawarte w **załączniku nr 4** – wykazie wykonanych kursów zawodowych przez Wykonawcę. Za każde doświadczenie zawodowe Wykonawca otrzyma odpowiednią ilość punktów. Premiowani więc będą ci Wykonawcy, którzy mają doświadczenie w realizacji jak największej ilości zamówień na organizację kursów zawodowych rodzajowo tożsamy z przedmiotem zamówienia dla minimum 5 osób, z zastrzeżeniem, że kursy te były zrealizowane w ramach odrębnych zleceń.
3. Zamawiający przyzna zero punktów w przypadku braku załącznika nr 4. Zero punktów zostanie przyznane również wówczas, gdy Załącznik nr 4 nie zostanie podpisany, lub zostanie podpisany przez osobę nieuprawnioną, lub w przypadku gdy sam załącznik nr 4. W przypadku braku załącznika nr 4 lub w przypadku wystąpienia błędów w tym dokumencie, Zamawiający nie będzie wzywał do ich uzupełnienia.
4. Załącznik nr 4 nie podlegają wezwaniu do uzupełnienia dokumentów.
5. Sposób punktowania kryterium doświadczenia w realizacji kursów zawodowych:
  - a) 0 zamówień (0 usług zrealizowanych dla min. 5 osób) – 0 punktów
  - b) Od 1 do 5 zamówień (od 1 do 5 usług zrealizowanych dla min. 5 osób) – 10 punktów
  - c) Od 6 do 10 zamówień (od 6 do 10 usług zrealizowanych dla min. 5 osób) – 20 punktów
  - d) Od 11 do 15 zamówień (od 11 do 15 usług zrealizowanych dla min. 5 osób) – 30 punktów
  - e) Od 16 zamówień i więcej (od 16 i więcej usług zrealizowanych dla min. 5 osób) – 40 punktów

**Suma przyznanych punktów** w wyżej wymienionych kryteriach może wynieść maksymalnie 100. Wykonawca, który otrzyma najwyższą liczbę punktów (suma pkt za kryterium nr A: cena brutto oraz kryterium nr B: doświadczenie), zostanie wybrany do przeprowadzenia przedmiotowej usługi.





6. Przy ocenianiu ofert, Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto (z podatkiem VAT). Zamawiający wymaga podanie stawek VAT obowiązujących w 2017 r. w dniu składania ofert.
7. Zamawiający w toku badania ofert może zażądać udzielenia przez Wykonawców dodatkowych wyjaśnień w odniesieniu do złożonych przez nich ofert oraz potwierdzenia doświadczenia w realizowaniu szkoleń w postaci referencji. Odmowa udzielenia wyjaśnień może spowodować dyskwalifikację Wykonawcy. Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia powinny być udzielone na piśmie. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
8. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
9. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy pzp., czyli wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy pzp).
11. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty Zapytania ofertowego w ramach Zasady konkurencyjności.

W trakcie realizacji zamówienia dopuszcza się wzrost wartości zamówienia do 50% wartości zamówienia określonej w umowie z wykonawcą - zwiększenie to może być konsekwencją zwiększenia ilości uczestników projektu zainteresowanych powyższymi kursami zawodowymi z następnymi edycjami rekrutacji. W takim przypadku nie jest konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć jedną kompletną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum (lider – pełnomocnik). W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.
3. Oferta musi zostać przygotowana na załącznikach do zapytania ofertowego. Niedopuszczalne jest składanie ofert przygotowanych na innych wzorach niebędących załącznikami do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Formularz oferty oraz inne oświadczenia i dokumenty o których mowa w Zapytaniu ofertowym w ramach zasady konkurencyjności muszą być trwale spięte,



zaparafowane na każdej stronie oraz podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/ce ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną (podpisem czytelnym lub nieczytelnym wraz z pieczętką imienną).

5. Pełnomocnictwo ma być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę i jest jej integralną częścią.
6. Wymaga się aby wszelkie poprawki w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane własnoręcznie przez Wykonawcę.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert, lub otrzyma pisemne oświadczenie Wykonawcy o wycofaniu oferty, przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca nie może dokonać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
9. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
10. Każdy Wykonawca może zaproponować tylko i wyłącznie jedną cenę i nie może jej zmienić w trakcie trwania umowy.
11. Cenę jednostkową oraz łączną wartość oferty należy określić w wysokości brutto wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
12. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
13. Cena brutto zamówienia powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, warunkami stawianymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym w ramach Zasady konkurencyjności z uwzględnieniem upustów i rabatów, a także z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT obowiązującego w 2017 r., bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów. Usługa szkoleniowa stanowiąca przedmiot zamówienia, jako usługa finansowana w całości ze środków publicznych, jest zwolniona z podatku od towarów i usług (VAT). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
14. W całkowitej cenie ofertowej zawarte będą wszelkie podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
15. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej dokumencie – Zapytanie ofertowe w ramach Zasady konkurencyjności powinien uwzględnić w cenie ofertowej wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, za cały okres realizacji umowy.



16. Cena brutto będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. Podana w Formularzu ofertowym wartość zamówienia brutto wyliczona będzie dla maksymalnej ilości uczestników, a tym samym będzie maksymalną wartością zamówienia i posłuży tylko do wyboru najkorzystniejszej oferty, natomiast do rozliczeń za realizację przedmiotu zamówienia w trakcie trwania umowy, stosowane będą ceny jednostkowe za przeszkolenie 1 uczestnika i faktycznej ilości przeszkolonych osób.

Jakiegokolwiek odstępstwo od sposobu przygotowania oferty wraz z załącznikami jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na brak spełnienia kryteriów formalnych.

### **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia określonego przez Zamawiającego jako termin składania ofert. **Załącznik nr 3.**

### **XIV. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty wraz z załącznikami prosimy dostarczyć osobiście lub drogą pocztową do siedziby Centrum Samorządności i Regionalizmu, 62-600 Koło, ul. Sienkiewicza 29 lub Centrum Samorządności i Regionalizmu, 99-400 Łowicz, ul. Kozia 11/15.
2. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie, w sposób gwarantujący poufność jej treści z dopiskiem „Oferta dotycząca Zapytania ofertowego Nr POWR.01.02.01/SzZaw/2018, Projekt „Młodzieżowe Laboratorium Rozwoju Karier””. **NIE OTWIERAĆ PRZED 08.03.2018 roku godz.23.59**”. Nie dopełnienie tego obowiązku spowoduje odrzucenie oferty.
3. Termin składania ofert: do dnia 08 marca 2018 r. do godz. 23.59.
4. Decyduje data i godzina wpływu. Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferty przesłane po terminie określonym w pkt. 3, będą uznane za nieważne i nie będą poddawane ocenie. Bez rozpatrzenia pozostają oferty które wpłyną drogą elektroniczną np. emailem lub w inny sposób niż w/w.
6. O wyborze Wykonawcy Zleceniodawca zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie.

### **XV. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM**

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest: Robert Muras- Kierownik Projektu; tel.: 605659204; e-mail: murasr@go2.pl

### **XVI. Pozostałe postanowienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.



4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeżeli zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Przez rażąco niską cenę rozumie się cenę niższą od 30 % od średniej arytmetycznej wszystkich złożonych ofert. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
5. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną. Od niniejszego postępowania nie przysługują środki odwoławcze.
6. Zamawiający zastrzega, że może unieważnić postępowanie w każdym momencie jego trwania i po jego zakończeniu bez podania przyczyn unieważnienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie zrealizowania pełnego zakresu usług określonych zamówieniem.
8. W przypadku gdy wszystkie oferty dopuszczone do postępowania, jako prawidłowo złożone przez Wykonawców przewyższają kwotę wydatków przeznaczonych na zamówienie Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcami, w kolejności od najkorzystniejszej oferty.
9. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z wspomnianymi Wykonawcami.
10. Wykonawca zobowiązuje się do osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego lub innym ustalonym przez strony miejscu i czasie w godz. 8.00 – 16.00 i terminie 5 dni kalendarzowych od momentu poinformowania Wykonawcy o wybraniu jego oferty celem podpisania umowy na realizację usługi.
11. Brak stawiennictwa Wykonawcy lub nieprzedłożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie zostanie uznany jako odstąpienie od podpisania umowy, a tym samym niespełnienie warunków udziału w postępowaniu i ostatecznie odrzucenie oferty Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający dokona zatrzymania wadium.
12. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności Wykonawcą.
13. Zamawiający informuje, że z tytułu realizacji zamówienia publicznego przez Wykonawcę, Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu oraz odpowiednich reguł i wytycznych, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych i interpretacji związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił sposób zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w ww. sposób.



14. Zamawiający informuje, że terminy płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależnione będą od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją umowy na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i mogą ulegać opóźnieniom.

## **XVII. PROCEDURA ODWOŁAWCZA**

Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

.....  
(data, podpis osoby reprezentującej Zamawiającego)

Załączniki stanowiące integralną część Zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o terminie związania Ofertą

Załącznik nr 4 - Wykaz zrealizowanych kursów zawodowych przez Wykonawcę



**Załącznik nr 1 Formularz oferty**

.....

/miejsowość, data/

/ Nazwa, adres, nr tel. i adres e-mail Oferenta /

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy: .....

Siedziba Wykonawcy .....

Adres do korespondencji: .....

NIP: .....

Nr telefonu: .....

Adres e-mail: .....

W odpowiedzi na ogłoszenie Zapytania ofertowego nr POWR.01.02.01/SzZaw/2018, którego przedmiotem jest przeprowadzenie na obszarze województwa wielkopolskiego w powiatach: kolskim, konińskim, tureckim, gnieźnieńskim, jarocińskim, kaliskim, pleszewskim, słupeckim, średzkim, śremskim, wrzesińskim szkoleń zawodowych dla 90 osób (średnio 120 godzin kursu na każdego uczestnika) wybranych zgodnie z diagnozą doradcy zawodowego przygotowaną na podstawie sporządzonego dla każdego uczestnika Indywidualnego Planu Działania o następującej tematyce: Asystent Księgowości i Kadr, Przedstawiciel handlowy + prawo jazdy kat.B, Spawacz MAG 135- spawanie stali niestopowych elektrodą topliwą w osłonie gazów, Spawanie MIG, Spawanie TIG Grafik komputerowy, Fotograf, Barman, Operator koparko-ładowarki, Kosmetyczka jako wsparcie dla beneficjentów projektu w ramach Projektu pn. „Młodzieżowe Laboratorium Rozwoju Karier” nr POWR.01.02.01-30-0191/15, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Podziałania 1.2.1., który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia za cenę .....zł brutto (słownie..... zł brutto).

W tym cena za usługę wyniesie:



Nazwa usługi	Cena brutto za 1 uczestnika	Liczba osób	Cena ogółem brutto (oferowana liczba osób. x cena jednostkowa)
<b>Kurs zawodowy</b>	..... zł (słownie: .....złotych)	90	.....zł (słownie: .....złotych)
<b>RAZEM za wykonanie usługi</b>	-	-	.....zł (słownie: ..... złotych)

1. Oświadczam, że ceny brutto podane w niniejszym formularzu zawierają wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Wykonawca w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z Zapytania ofertowego, opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
3. W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie warunki i wymagania dotyczące udziału w postępowaniu.
4. Potwierdzam/my, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą zajdą jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w moich dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję o nich Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że sytuacja finansowa Wykonawcy umożliwia wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
8. Spełniam wymogi określone w warunkach zapytania ofertowego, tj.:
  - jestem uprawniony do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności,
  - posiadam doświadczenie w przedmiocie zamówienia,
  - dysponuje kadrą szkoleniową, posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  - dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia,
  - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia



9. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. niniejszego zapytania ofertowego, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm).

Do oferty załączam:

- 1) Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym - na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
- 2) Oświadczenie w zakresie terminu związania Ofertą - na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
- 3) Wykaz wykonanych usług szkoleniowych - na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
- 4) Kopia wpisu potwierdzona za zgodność z oryginałem do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez WUP właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej
- 5) Kopia wpisu potwierdzona za zgodność z oryginałem do Ewidencji Szkół i Placówek Niepublicznych
- 6) Potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniężnej - przelewu na wskazane konto/ wpłaty gotówkowej
- 7) Dokumenty potwierdzające posiadanie obrotów za ostatni zamknięty rok obrotowy w wysokości co najmniej 100 tys. Złotych
- 8) Kopia polisy OC

**Świadomy odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w Załączniku oraz innych przedłożonych dokumentach są zgodne z prawdą i stanem faktycznym.**

.....  
Podpis Oferenta /Podpis osoby  
upoważnionej do reprezentacji Oferenta



## Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Nazwa, adres, nr tel. i adres e-mail  
Oferenta

Miejscowość i data

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

### **o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym**

dot. Zapytania ofertowego nr POWR.01.02.01/SzZaw/2018, którego przedmiotem jest przeprowadzenie na obszarze województwa wielkopolskiego w powiatach: kolskim, konińskim, tureckim, gnieźnieńskim, jarocińskim, kaliskim, pleszewskim, słupeckim, średzkim, śremskim, wrzesińskim szkoleń zawodowych dla 90 osób (średnio 120 godzin kursu na każdego uczestnika) wybranych zgodnie z diagnozą doradcy zawodowego przygotowaną na podstawie sporządzonego dla każdego uczestnika Indywidualnego Planu Działania o następującej tematyce: Asystent Księgowości i Kadr, Przedstawiciel handlowy + prawo jazdy kat.B, Spawacz MAG 135- spawanie stali niestopowych elektrodą topliwą w osłonie gazów, Spawanie MIG, Spawanie TIG Grafik komputerowy, Fotograf, Barman, Operator koparko-ładowarki, Kosmetyczka jako wsparcie dla beneficjentów projektu w ramach Projektu pn. „Młodzieżowe Laboratorium Rozwoju Karier” nr POWR.01.02.01-30-0191/15, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Podziałania 1.2.1., który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### **Oświadczam, że:**

1. Nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;



- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Nie należę do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania tj.
- a) Wykonawcy, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
  - b) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - c) Złożyli nieprawdziwe informację mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

---

Podpis Oferenta /Podpis osoby  
upoważnionej do reprezentacji Oferenta



### Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Nazwa, adres, nr tel. i adres e-mail  
Oferenta

\_\_\_\_\_  
Miejscowość i data

## OŚWIADCZENIE

dot. Zapytania ofertowego nr POWR.01.02.01/SzZaw/2018, którego przedmiotem jest przeprowadzenie na obszarze województwa wielkopolskiego w powiatach: kolskim, konińskim, tureckim, gnieźnieńskim, jarocińskim, kaliskim, pleszewskim, słupeckim, średzkim, śremskim, wrzesińskim szkoleń zawodowych dla 90 osób (średnio 120 godzin kursu na każdego uczestnika) wybranych zgodnie z diagnozą doradcy zawodowego przygotowaną na podstawie sporządzonego dla każdego uczestnika Indywidualnego Planu Działania o następującej tematyce: Asystent Księgowości i Kadr, Przedstawiciel handlowy + prawo jazdy kat.B, Spawacz MAG 135- spawanie stali niestopowych elektrodą topliwą w osłonie gazów, Spawanie MIG, Spawanie TIG Grafik komputerowy, Fotograf, Barman, Operator koparko-ładowarki, Kosmetyczka jako wsparcie dla beneficjentów projektu w ramach Projektu pn. „Młodzieżowe Laboratorium Rozwoju Karier” nr POWR.01.02.01-30-0191/15, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Podziałania 1.2.1., który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez 30 dni od terminu jej składania oraz deklaruję możliwość realizacji usług zgodnie z przedmiotem zapytania ofertowego.

\_\_\_\_\_  
Podpis Oferenta /Podpis osoby  
upoważnionej do reprezentacji Oferenta



### Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Nazwa, adres, nr tel. i adres e-mail  
Oferenta

Miejscowość i data

## WYKAZ ZREALIZOWANYCH KURSÓW ZAWODOWYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

(DOKUMENT SŁUŻY DO PRZYZNANIA DODATKOWYCH PUNKTÓW W KRYTERIUM  
DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO)

Oświadczam, że wykonaliśmy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące zamówienia na kursy zawodowe tylko i wyłącznie w zakresie przewidzianym w zapytaniu ofertowym w ramach zasady konkurencyjności dla przynajmniej 5 osób, na każde zamówienie z osobną (zrealizowaną usługę), w ramach jednego zlecenia, kontraktu, postępowania przetargowego, lub projektu lub umowy zlecenia

Lp.	Zamawiający	Przedmiot zamówienia (usług)	Termin wykonania usługi (od.... do.....) /dzień-miesiąc – rok/	Ilość przeszkolonych osób (min.5 osób)	Wartość umowy (zamówienia)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

Podpis Oferenta /Podpis osoby  
upoważnionej do reprezentacji Oferenta